湖 北 省 体 育 局 湖北省体育科学学会

2018 年度湖北省体育领域重点课题 招标公告

2018 年度省体育局社会科学类、自然科学类重点课题研究工作,结合年度"提能提效转作风、履职尽责树形象"活动开展。根据《湖北省体育局调查研究工作管理办法(试行)》和《省体育局 2018 年度"转树"专项活动调研督办实施方案》,经研究决定,2018 年度省体育局重点课题,委托湖北省体育科学学会面向学会会员单位定向招标。现将有关事项公告如下:

一、招标课题及名称

(一) 社会科学类重点研究课题

- 1. 湖北省基本公共体育服务建设指标体系研究
- 2. 湖北省速度赛马赛事监管体系的构建与应用研究
- 3. 新时代湖北青少年体育改革与发展研究

- 4. 新时代湖北省体育科技工作相关政策研究
- 5. 湖北体育发展十三五规划中期评估
- 6. 湖北省民间健身组织的发展及对策研究
- 7. 创新发展背景下体育彩票运营管理机制研究

(二) 自然科学类重点研究课题

- 8. 湖北省竞技体育大数据平台开发与应用研究
- 9. 湖北省优秀运动员反兴奋剂关键技术研究
- 10. 冬季项目训练规律及关键技术研究

二、课题申请条件

- (一)坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,以建设体育强省实现人民群众对美好生活向往为出发点,在研究中要做到理论联系实际,注重宏观高度、理论深度和实用价值,力求前瞻性与建设性、理论性与可操作性相统一。
- (二)课题研究实行课题负责人制,课题组确定1名课题负责人主持课题研究工作。课题组负责人必须是该课题实施过程中的实际组织者、参与者和指导者,担负实质性研究工作,挂名或不承担实质性研究工作的人员,主持在研省部级项目尚未结题的,均不得作为课题负责人申请研究课题。
- (三)课题组负责人必须具有副高及以上专业技术职称 (或者具有博士学位),全日制在读研究生不能申请,优秀 技术骨干适当放宽条件、在职博士生(博士后)通过所在工 作单位申请。在相关领域积累了一定的研究成果,有较高的 理论素养和较强的组织协调能力。
- (四)课题组研究人员须遵守相关法律和学术道德规范, 认真开展课题研究,取得预期研究成果。鼓励科研院所联合 申报、协作研究。凡有弄虚作假、抄袭剽窃、违规违纪等行

为的,一经查实,取消参评资格或者撤项并进行通报批评。

三、课题招标程序

- (一)申请。课题申请人可通过湖北省体育局网站或湖北省体育科学学会网站下载招标公告和相关申报表格,填写完整后,于2018年8月31日前将招标申请书一式8份(含原件1份,复印件7份)、活页8份,报送湖北省体育科学学会秘书处。
- (二)评审。湖北省体育科学学会秘书处对受理申请进行资格初审。通过资格审查后,按照公平、公正、竞争、择优的原则,组织同行专家进行初评、终评两轮评审,每项课题确定1个中标建议课题组。
- (三)公示。对中标建议课题组在湖北省体育局网站和湖北省体育科学学会网站公示,时间为5个工作日。
- (四) 立项。经公示无异议后,对中标课题组下达立项通知。立项课题组需与湖北省体育局相关职能部门对接、启动开题报告后,方可由湖北省体育科学学会秘书处与中标课题组签订计划任务书。中标课题须在招标规定的时间内完成。

四、研究经费

2018年度重点研究课题,每个课题资助一定的研究经费。

五、联系方式

联系单位: 湖北省体育科学学会秘书处

联系人: 汤一铸

地 址:湖北省奥林匹克体育中心科研楼

电 话: 027-87937516、87937508(传真)

邮 编: 430205

邮 箱: hbtykx@126.com

附件:

- 1. 2018 年度湖北省体育社会科学研究课题招标申报书
- 2.2018年度湖北省体育社会科学研究课题活页
- 3. 2018 年度湖北省体育社会科学研究课题申报书格式要求
- 4. 2018 年度湖北省体育自然科学研究课题申报书

湖北省体育局 湖北省体育科学学会

2018年8月21日

年度	2018年
编号	

附件1

2018 年度湖北省体育社会科学研究课题

申 报 书

项	目	类	别			
课	题	名	称			
课	题负	负责	人_			
负责	责人戶	沂在马	单位			
填	表	日	期			

湖 北省 体 育 局湖北省体育科学学会

2018年4月印制

承诺书

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责,保证没有知识产权争议。如获准立项,我承诺以本表为约束力的协议,遵守湖北省体育社会科学研究工作的相关规定,按计划认真开展研究工作,取得预期研究成果。湖北省体育局有权使用本表所有数据和资料。

申请人(签章)

年 月 日

填表说明

- 一、本表用计算机打印填写。
- 二、封面上方编号框申请人不填。
- 三、表中所列"项目负责人"应为课题研究和课题管理的主要负责人,原则上只能填写1人。
- 四、申请书报送一式 7 份,课题论证活页报送一式 7 份,原则上要求统一用 A3 纸双面印制,中缝装订。活页单独装订,不要夹在申请书中。
- 五、申请书应在申报截止日期之前由所在单位科研主管部门送至招标公告指定的申报地点。

一、数据表

课	题名称															
主	题词															
研	究类型	A. 基础研究 B. 应用研究 C. 综合研究 D. 其他研究														
负	责人姓名					性另	ij		民族	Ę		出生日期	1			
行	政职务					专业	上职	务	研究专长			É				
最	后学历					最后	5学	位				担任导师	Ī			
エ	作单位											联系电话	î			
通	讯地址			Ī	节 ((县)		街	(路)		号	邮政编码	4			
	姓名	1	性 别	出	生年	手 月	7	专业耳	识务		研究专长	学历	学位		工作	単位
			<i></i>													
主																
要																
参																
加																
者																
预	期成果		A	专	著 F	3. 论:	文 (C. 研	究报台	告		1	字数(」	单位: -	千字)	
申i	清经费 (单	位:	万元)								预计完成日	时间		年	月	日

二、课题论证

1. 本课题国内外研究现状述评及研究意义。2. 研究的主要内容、基本思路和方法、重点难点、主要观.	ボバ
创新之处。3. 前期相关研究成果和主要参考文献。限 5000 字以内。	

注:"前期相关研究成果"要求填写成果名称、 作者姓名及单位、成果形式、成果数量、发表或出版时间、发表刊物或出版社名称、独著或合著等信息。所填信息要与表三中的相应内容相符。"前期相关成果和主要参考文献"字数不超过 500 字。

三、完成项目研究的基础和保证

负责人和主要成员曾完成哪些重要研究课题;科研成果的社会评价(引用、转载、获奖及被采纳情况);
完成本课题的研究能力和时间保证;资料设备;科研手段。
70/4/1 /1/2 / / // / / / / / / / / / / / / /

四、经费概算

序号	经费开支科目	金额(元)	序号	经费开支科目	金额(元)
1	资料费		7	专家咨询费	
2	数据采集费		8	劳务费	
3	差旅费		9	印刷费	
4	会议费		10	管理费	
5	国际合作与交流费		11	其他支出	
6	设备费		合计		

五、项目负责人所在单位审核意见

申请书所填写的内容是否属实;该课题负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作;本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件;本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

单位科研管理部门公章

单位公章

年 月 日

年 月 日

六、	评审专家意见			
	课题评审小组负责人签字:			
		年	月	日
七、	湖北省体育科学学会意见			
	单位公章			
		年	E	日
		4	刀	Ы

3	4	-	(4	F	9

登记号 项目序号

2018 年度湖北省体育社会科学 研究课题活页

课题名称:

1. 本课题国内外研究现状述评及研究意义。2. 研究的主要内容、基本思路和方法、重点难点、
主要观点和创新之处。3. 前期相关研究成果和主要参考文献。限 5000 字以内。

- 注: 1. 活页上方 2 个代码框申请人不填。
 - 2. 活页文字表述中不得直接或间接透露个人相关背景材料,否则取消参评资格。
- 3. "前期相关研究成果"只填写成果形式、成果数量、发表刊物或出版社名称、独著或合著等信息,不能填写成果名称、作者姓名及单位、发表时间等直接或间接透露申请人背景资料的信息。"前期相关成果和主要参考文献"字数不超过500字。
 - 4. 课题负责人的相关著作不列入参考文献。

2018 年度湖北省体育社会科学研究课题申报书格式要求

一、总体要求

- 1、课题申报书立意要高,具有前瞻性、可操作性,力 戒纯理论知识。
- 2、要求论点鲜明、论据充足、资料翔实;统计科学、准确;分析透彻、深刻、精炼;对策和方案要具有宏观的、全局的、改革的思路,且切实可行,便于领导决策;图表清晰、严谨。
 - 3、字数控制在1~1.5万字内。

二、基本结构(仅供参考)

- 1、前言,其中包括研究方法、调查对象等。
- 2、对研究现状的基本评价和分析。其中包括与研究主 题的关系、有利条件(社会环境)、不利因素(主要困难和 问题)等。
- 3、研究主题的前瞻性、可操作性的基本思路,包括目标、指标、任务的建立和分析等。
- 4、对策建议或发展模式(结论部分)。这部分应是课题研究的重点,对策建议要突出重点,具有前瞻性和创造性,提出的方案或模式应有选择性、可操作性。
 - 5、参考文献。

三、打印排版

- 1、申报书需用 A4 纸打印一份。
- 2、总标题:用3号加粗宋体,上面空1行,行距均用固定值28。
- 3、课题承担者:总标题下面请标明课题承担者单位和姓名,用5号仿宋体,行距用固定值20(包括与总标题之间空1行)。再空2行,下面为正文。

4、正文:全部统一用5号宋体,行距为固定值20。

顺序标题统一为:一、二、……(用小4黑体,居中); (一)(二)……(用5号仿宋体,前面空2格,后面不要有标点符号);1、2、……(用5号仿宋体,前面空2格); (1)

(2) ······(用 5 号宋体,前面空 2 格,后面不要有标点符号); A. B. ······(用英文大写体,前面空 2 格)。除以上顺序,之后一般请不要再用顺序号,如一定需要请用"——"来区别。

申报书中的数字,应按正式出版物的规范,采用阿拉伯数字书写,如"2009年"、"7~8个小时"、"35~40万人"、"2001~2010年"、"第28届奥运会"、"第11届全运会"等。

- 5、表格:正文中的表格标题用 6 号黑体并居中,如"表 1",放在表格上面;表格内的文字用 6 号宋体,简单表格均 采用三线条来表示,内容较多可用常规框形表格形式。
- 6、图:正文中的图标题用 6 号黑体并居中,放在图下面;图中的文字用 6 号宋体。
- 7、参考文献:"参考文献"用小5号加粗宋体,不空格至左边。另起一行为内容,用小5号宋体,如"[2]余方云. 日本社会体育发展现状与趋势[J].中国体育科技,2004,40"。

正文中如引用他人文章句子, 均以参考文献形式列出。